

	チェックポイント	参考
<input type="checkbox"/>	FAQの素材を収集する <small><素材収集の方法> 既存のQ&Aを再利用する、過去に受けた質問や意見を参考に、他社のサイトを調査する…等</small>	TayoriのカスタマーサポートAIアシスト機能β版をご利用いただくことで、作成したいテーマや概要を入力するだけでAIがFAQ項目案を作成などが可能です。 ・参考： カスタマーサポートAIアシスト機能β版
<input type="checkbox"/>	質問をカテゴリー分けする <small>※ユーザーを迷わせないカテゴリーは「数が絞られていること」「ユーザー視点の分類であること」「ユニークな分類」であること</small>	
<input type="checkbox"/>	質問に優先順位を付ける	この工程により、運用が始まった際の更新頻度や改定・改善の基準にもなります
<input type="checkbox"/>	回答情報と紐づける	・参考記事： 満足度が上がるFAQの書き方10のTIPSとは？残念なFAQの特徴も合わせてチェック
<input type="checkbox"/>	FAQの表記ゆれを統一する <small>※単語（機能やサービスの名称）、文末など統一されているか</small>	
<input type="checkbox"/>	ポイントを意識して見直す <small>※初心者が見てもわかる内容になっているのか ※自分ごと化してもらいやすい「質問」になっているのか ※検索性を向上させる「タグ」を設定できているか</small>	・参考記事： FAQ作り方のポイントを6つ紹介！注意点や運用方法を徹底解説！
<input type="checkbox"/>	TayoriのFAQへのインポートCSVに成型する	・参考記事： インポート・エクスポート機能を使ってFAQを作成・管理する方法
<input type="checkbox"/>	TayoriのFAQ編集画面で調整する	・文字情報以外の追加： 動画やファイルをQAに設定する方法は ・プレビューの確認： 公開前に内容を確認できますか そのほかは「 FAQ公開前チェックリスト 」を参考ください。
<input type="checkbox"/>	公開	