|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
| 職場安全衛生点検チェックリスト | 点検実施日：　　　　　年　　　　月　　　　日 |
|  |  | 点検部署名：　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |  | 点検目的：　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
|  |  |  |  |  |
| チェック項目 | 法規則等 | 良否判定 | 具体的内容 | 改善状況等 |
|
| １．蛍光灯・室内照明の取り付けは適切か。（外れ・壊れ・汚れ等） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| ２．作業台の照度は適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（300ルックス以上・ちらつき・まぶしさ等） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| ＶＤＴ指針 | 　 | 　 | 　 |
| ３．室内表示物・看板の取り付けは適切か。　　　　　　　　　　　　　（はがれ・汚れ・内容・掲示期間等） | 職場環境指針 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| ４．ワークステーションは適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　（机の上の整理/机の下の書類・ダンボール等）　　　　　　　　　　　　　（一人10㎥以上の作業空間）　　　　 | 事務所則　　　　　　　　　ＶＤＴ指針　　　　　　　　耐震自主基準 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| ５．安全通路は適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（オフィスゾーンは原則80ｃｍ以上）　　　　　　　　　　　　　　　　　　（共用通路部分は120ｃｍ以上）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（つまずき・すべり等の危険はないか） | 安衛則　　　　　　　　　　消防計画 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| ６．避難誘導灯は適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（避難口誘導灯・通路誘導灯） | 消防法施行則 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| ７．非常口のドアは正常か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（外開き・解錠等） | 安衛則 | 　 | 　 | 　 |
| 消防計画 | 　 | 　 | 　 |
| ８．消火器は所定の場所に置いてあるか。　　　　　　　　　　　　　（設置場所・見やすい標識・転倒防止） | 消防法施行則 | 　 | 　 | 　 |
| 消防計画 | 　 | 　 | 　 |
| ９．消火器・消火栓の前面に物品を置いていないか。 | 消防計画 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 10．救急用具は設置されているか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（内容物・清潔保持等） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 11．配線、コンセントなど電気用具は安全に管理されているか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（たこ足・垂れ下がり・アース端子等） | 電気設備技術基準等 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 12．温度・湿度管理は適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（気温17℃以上28℃以下・相対湿度40%以上70%以下） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 13．異臭の発生・煙や埃の充満はないか。　　　　　　　　　　　　　　　（たばこ副流煙等） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| 健康増進法 | 　 | 　 | 　 |
| 14．特記事項 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 15．廃棄物（ゴミ）の処理は適切か。　　　　　　　　　　　　　　　　　　（清潔の保持等） | 事務所則 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 良否判定　【○良　 △やや不良（経過視察）　×不良（要改善）】　△×は具体的内容を記録する |