

ストレスチェック受検方法

STEP 1 会員登録 / ログイン

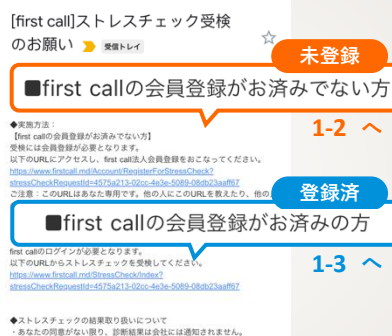
1-1 受信メールから各画面へ

ストレスチェック受検が必要なメンバーに、**専用の案内メールが届きます。**

登録状況に応じて**どちらかのURL**を押してください。

✓ 件名を検索すると見つけやすいです

件名：[first call] ストレスチェック受検のお願い



❗ 登録状況がわからない場合は送信元メールアドレス「no-reply@firstcall.md」を検索して確認してください。

1-2 会員登録

情報を入力後、「利用規約に同意して登録」ボタンを押すと登録が完了します。

※ 登録後はストレスチェック画面へ進むURLが表示されるので案内に沿ってお進みください



1-3 ログイン

ログインID (メールアドレス) と **パスワード** を入力し、「ログイン」ボタンを押します。

2段階認証画面に進むので、**ログインIDと同じメールアドレスに届く認証コード**を入力し「認証」ボタンを押してください。

❗ 認証コードが届かない場合

迷惑メールフォルダ内はないかご確認ください。

❗ ログインできない場合

受信メール内
2段階認証
を確認



パスワードを一定回数以上間違えるとアカウントロックがかかります。お忘れの場合は再発行画面で再設定してください。

STEP 2 受検 と STEP 3 結果の通知可否を選択 は裏面をご確認ください。



STEP 2 受検

2-1 本人確認情報を入力

本人確認画面で生年月日と**従業員ID**を入力し、「認証コードを送信」ボタンを押してください。

従業員IDは
所属企業の担当者が
管理しています

❗ 「クーポンコードの利用期限が切れています」と表示される場合

TOP画面へ移動し、ポップアップ画面の表示に沿って操作してください。

❗ 「現在実施中のストレスチェックはありません」と表示される場合

入力した従業員IDと生年月日に誤りがないかをご確認ください。



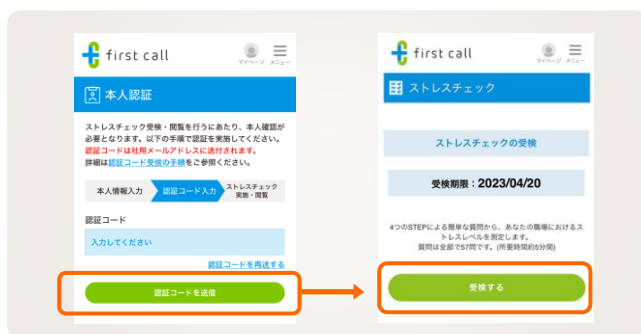
2-2 本人認証コードを入力

本人認証コードの入力を求められた場合**1-1**を受信したメールアドレスに届く本人認証コードを入力し「認証」ボタンを押してください。

※初回のみ

※件名：【first call】認証コードをご確認ください

※認証コードの入力が求められない場合もあります



2-3 設問に回答する

合計57問の設問がスタートします。
あてはまるものを選択してください。
回答完了後に「結果を見る」ボタンから
結果画面へ進みます。

※回答を途中でやめた場合、**回答内容は保存されません**ので、最初から回答しなおしてください



STEP 3 結果の通知可否の選択

結果画面下部の「次へ」ボタンを押してください。

説明を読み、**チェックボックスを押した後**、「通知する」「通知しない」のいずれかのボタンを押してください。

選択いただくと
完了
となります



※通知可否は選択後の変更が出来かねますのでご注意ください

※通知範囲を選択するものなので、通知しないを選択した場合にも、実施者には結果が通知されます

STEP 1 会員登録 / ログイン

は表面をご確認ください。

