



初期設定 操作マニュアル

Document Ver.1.0
2022.04.05

目次



基本情報の登録

- 0：アカウントを新規登録する（CLADE）
- 1：Craneへのログイン
- 2：座席情報を設定する
- 3：コース情報を設定する



ネット予約の受付方法の設定

- 4：ネット予約を受け付ける時間を設定する
- 5：予約通知を受けるメールアドレスを設定する
- 6：ネット予約を受け付ける際の各種設定をする
- 7：キャンセルポリシーを設定する

0：アカウントを新規登録する（CLADEでの登録）

操作対象のページ>CLADE

ユーザーの新規登録

ID

ユーザーID(メールアドレスを入力)
ユーザーIDを入力してください

PASS

パスワードを入力

PW文字列を自動生成する

ユーザー備考

KT案件

登録

入力する

1) CLADEにログインする

<https://www.clade.jp/>

yoshito_hirose@kt-solution.co.jp

kt10148

2) 右上の「新規登録」をクリック

ID：クライアントメールアドレス

PASS：初期パスワード

ユーザー備考：案件ID+店舗名（例：kt00001 肉たらし）

設定したユーザーIDとパスワードはスプレッドシートに記録しておく
一度画面を閉じたらパスワードが2度と見れないので忘れずに

1 : Craneへのログイン

操作対象のページ>ログイン画面



The screenshot shows the login page for 'crane'. At the top is the 'crane' logo. Below it is the title 'ログイン'. There are two input fields: 'ID' containing 'teorydirector@gmail.com' and 'PASS' containing a masked password. A red 'ログイン' button is below the fields. A blue callout bubble with the text '入力する' points to the ID field. At the bottom left, there is a copyright notice '© xxxxxx inc.'.

<https://www.rsv-crane.jp/login>
CLADEで作成したIDとパスワードで
上記URLからログインしてください。

2：座席情報を設定する

操作対象のページ>



座席設定

クリック

「席の種類」ごとに情報を登録します。

「新しい席を追加する」をクリックしてください。

→座席情報を入力してください。

→情報を入力後「この内容で登録する」をクリックしてください。

クリック

この内容で登録する

テーブル席	店舗管理名称	定員数	最大受付人数	個室料等	利用時間	複製/編集
VIP		3~8名	8名	なし	12:00-17:30	<input checked="" type="checkbox"/>

[+ 新しい席を追加する](#)

ネット予約席の設定
ネット予約を受け付ける人数が同じ席を1つのグループとして登録してください

席の種類

店舗管理名称 必須

禁煙/喫煙 必須 禁煙 喫煙

定員数 必須 ~ 名

卓コネク VIP

利用時間 必須 デイナー ~
 ランチ ~

[この内容で登録する](#)

3：コース情報を設定する

操作対象のページ>

コース設定

コース入力

コースの種類 掲載 非掲載

コース名 0 / 100

コース写真

NO PHOTO

コース料金 円(税込)

2021年4月1日以降、税込価格での表示が義務付けられています。消費税を含む実際の提供価格をご入力ください。

コース品数 品

コース説明 0 / 300

コース内容 0 / 2000

入力する

注意事項 0 / 200

予約時の質問事項 0 / 50

0 / 50

0 / 50

キャンセルポリシー

お客様の滞在時間 2時間

利用可能人数 制限する 制限しない

利用可能曜日 制限する 制限しない

利用可能時間 制限する 制限しない

予約受付締切日時 制限する 制限しない

利用可能なネット予約席 全てのネット予約席

入力する

後ほど設定

クリック

【新規追加方法】

コース一覧右上にある

「コースの新規作成」をクリックしてください。

→コース情報を入力していきます。

→情報を入力後、

「この内容で登録する」をクリックしてください。

※席のみ予約を「非表示」に設定する際、全営業時間中予約取れる条件の緩い予約を1つ入れるようにしてください。
 (席のみ予約が非表示の場合、エンドユーザーが選択可能なコースがなくなり、機会損失につながるため)

4：ネット予約を受け付ける時間を設定する

操作対象のページ>



受付設定

ネット予約営業時間・定休日の設定

ネット予約を受け付ける時間を曜日ごとに設定できます。

選択する

曜日	営業日/定休日	ランチ営業時間	ディナー営業時間
月	<input type="radio"/> 定休日	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
火	<input type="radio"/> 定休日	06:00 ~ 29:30 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
水	<input type="radio"/> 定休日	06:00 ~ 29:30 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
木	<input type="radio"/> 定休日	06:00 ~ 29:30 <input type="radio"/> 予約不可	06:00 ~ 29:30 <input type="radio"/> 予約不可
金	<input type="radio"/> 定休日	06:00 ~ 29:30 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
土	<input type="radio"/> 定休日	11:00 ~ 14:00 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
日	<input type="radio"/> 定休日	11:00 ~ 14:00 <input type="radio"/> 予約不可	17:00 ~ 22:00 <input type="radio"/> 予約不可
祝日	<input checked="" type="radio"/> 定休日	<input type="radio"/> 各曜日に従う <input checked="" type="radio"/> 個別に設定する 06:00 ~ 29:30 <input checked="" type="radio"/> 予約不可	<input type="radio"/> 各曜日に従う <input checked="" type="radio"/> 個別に設定する 06:00 ~ 29:30 <input checked="" type="radio"/> 予約不可
祝前日	<input type="radio"/> 定休日	<input checked="" type="radio"/> 各曜日に従う <input type="radio"/> 個別に設定する 11:00 ~ 14:00 <input checked="" type="radio"/> 予約不可	<input type="radio"/> 各曜日に従う <input checked="" type="radio"/> 個別に設定する 17:00 ~ 22:00 <input checked="" type="radio"/> 予約不可

曜日ごとにネット予約を受け付ける時間を設定することができます。変更したい時間をタブ選択してください。

「定休日」「予約不可」にチェックを入れると予約を受付できなくなります。

※「祝日」「祝前日」は予約受付時間について

- ・各曜日と同じ時間にする場合→「各曜日に従う」を選択
- ・個別に設定したい場合は、「個別に設定する」を選択し、時間入力する

5：予約通知を受けるメールアドレスを設定する

操作対象のページ>



受付設定

予定通知の設定

ネット予約を受け付けた際に、メール／電話／FAXで通知を受け取ることができます。

メール通知の設定	メールアドレス	認証	予定通知	当日予約一覧	運営からのお知らせ
	hiramatsu@teory.co.jp	<input checked="" type="checkbox"/> 認証済	<input checked="" type="checkbox"/> 通知を受け取る	<input checked="" type="checkbox"/> 通知を受け取る	<input checked="" type="checkbox"/> 通知を受け取る
+ メールを新規追加する					

メール通知の設定

電話通知を利用 [電話/FAX通知サービスの詳細を確認する](#)

クリック

予約を受け付けた際の通知用メールアドレスの設定をしてください。

※複数のメールアドレス登録も可能です。

メールアドレス登録

メールアドレス 必須

予約通知 受け取る 受けない

当日予約一覧 受け取る 受けない

運営からのお知らせ 受け取る 受けない

クリック

6：ネット予約を受け付ける際の各種設定をする

操作対象のページ>



受付設定

その他のネット予約受付設定

ネット予約を受け付けるための各種設定を行います。

入力する

事前決済をご利用する際、振込先口座名と屋号が異なる場合は当社より確認のお電話をする場合がございます。

屋号名

ここに店舗名を入力

問い合わせ先電話番号

予約受付時間の単位設定

15分単位 30分単位 60分単位

席の回転設定

滞在時間の設定は、各コースページにて設定いただけます。

回転しない（1卓につき1予約） 回転する

オンライン予約
変更・
キャンセル受付
締切設定

締切時間を設定しない 締切時間を設定する 12時間 ※来店予約時刻の前まで

※同様の設定は各コースの設定画面にもあります。こちらにはコースに関係なく常に行いたい質問を記載ください。お客様に事前に聞いておきたい事項がありましたらご入力ください。（3つまで入力可能）
例：苦手な食材やアレルギーなどありましたらご記入ください。

苦手な食材やアレルギーなどありましたらご記入ください。

0 / 50

ペット同伴希望の方は事前にご連絡ください。

0 / 50

0 / 50

入力する

必要情報を入力してください。

7：キャンセルポリシーを設定する

操作対象のページ>



受付設定

入力する

キャンセルポ
リシー

キャンセルポリシーをここに記載してください。

例)

- ・ご予約のキャンセルや人数変更のある場合は、必ずお電話にてご連絡をお願い申し上げます。メール・FAXなどでのご連絡は受付できかねます。

期限を過ぎますとキャンセル料が発生いたします。ご連絡を当店の予約担当が承ります事でキャンセル成立とさせていただきます。

キャンセルポリシーを入力してください。

例)

- ・ご予約のキャンセルや人数変更のある場合は、必ずお電話にてご連絡をお願い申し上げます。メール・FAXなどでのご連絡は受付できかねます。
- ・期限何卒、お客様のご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

を過ぎますとキャンセル料が発生いたします。ご連絡を当店の予約担当が承ります事でキャンセル成立とさせていただきます。

- ・当日キャンセルや連絡なく来店されない場合については全額を頂戴することがございます。
- ・当日の人数減については相当額を頂戴することがございます。
- ・前日キャンセルや大幅な人数変更については相当額を頂戴する場合がございます。
- ・2日前迄のキャンセル、人数変更は無料です。