

Tayori 簡単ステップガイド

～フォーム受信箱～

ようこそ！ Tayori簡単ステップガイド～フォーム受信箱～

このガイドでは、**3つのステップ**でお問い合わせへの返信方法を簡単にご説明します。

- ・基本的な操作方法や機能については ⇒ [Tayoriご利用ガイド](#)
- ・よくある質問は ⇒ [Tayori ヘルプセンター](#)
- ・Tayoriの機能をもっと活用したい方は ⇒ 「[Tayori使いこなしガイド](#)」
- ・導入のご提案や、ご相談をご希望される場合は、カスタマーサクセス担当者より、お電話やWEB面談にて個別にご案内させていただくことも可能です。お気軽に[Tayori・オンライン面談申し込み](#)よりご連絡ください。

【企業様向け】プロフェッショナルプラン 無料トライアル実施中！

全ての機能が使える有料プラン(プロフェッショナルプラン/月額7,400円)の2週間無料トライアルをお申込みいただけます。
ご希望がございましたら、[Tayoriトライアル申し込みフォーム](#)よりご連絡ください。

ステップ1 お問い合わせを確認しましょう

お問い合わせが届いたら「フォーム受信箱」を確認しましょう。新しく届いたお問い合わせはステータスが【新着】となっています。【新着】のお問い合わせをクリックして開くと、ステータスは【未対応】に変更されます。

The screenshot shows the Tayori dashboard interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: フォーム受信箱 (highlighted in orange), フォーム管理, FAQ管理, チャット管理, チャットルーム, アンケート管理, メンバー管理, テンプレート管理, ヘルプ, and アプリ連携. The main content area displays a table of forms. The first row, 'お問い合わせフォーム No.3', is highlighted in orange and has a '新着' (New) status. A red arrow points from this row to a zoomed-in view of the same row below.

| フォーム名 | 問い合わせ内容 | ステータス | 優先度 | レス/コメント | 受付 | 担当 |
|-----------------|--------------------|-------|-----|---------|-------|----|
| お問い合わせフォーム No.3 | アンケートの人数制限は可能でしょうか | 新着 | - | 0/0 | 14:12 | |
| お問い合わせフォーム No.2 | FAQの設定について質問です。 | 着 | - | 0/0 | 14:11 | |
| お問い合わせフォーム No.1 | 登録の方法を教えてください | 着 | - | 0/0 | 14:10 | |

| フォーム名 | 問い合わせ内容 | ステータス | 優先度 | レス/コメント | 受付 | 担当 |
|--------------------------------------|--------------------|-------|-----|---------|-------|----|
| お問い合わせフォーム No.3 tayori@ml.tayori.com | アンケートの人数制限は可能でしょうか | 未対応 | - | 0/0 | 14:12 | |

ステップ2 お問い合わせに返信しよう

お問い合わせを開き、お問い合わせ内容を確認したら返信しましょう。【お客様への返信】に返信内容を入力し送信を選択します。アラートが出ますので、【送信】をクリックしたら送信完了です。

お問い合わせフォーム
管理No.3 2020年6月9日 14:12(15分前)

お客様 2020年6月9日 14:12 受付

お名前
こぼやしたより

メールアドレス
[redacted]

お問い合わせ内容
アンケートの人数制限は可能でしょうか

問合せ元
<https://tayori.com/>

ユーザーエージェント
Mc

お客様への返信 メモ・コメント

こぼやしたより様

お問い合わせありがとうございます。
Tayoriサポートデスクです。

アンケートの人数制限は可能です。
下記フローにて人数を設定いただけますでしょうか。

ご不明点ございましたらお気軽にお問い合わせくださいませ。

今後とも何卒よろしくお問い合わせくださいませ。|

下書き保存 **送信**

お問い合わせありがとうございます。

お客様 2020年6月9日 14:12 受付

お名前
こぼやしたより

メールアドレス
tayori@ml.tayori.com

お問い合わせ内容
アンケートの人数制限は可能でしょうか

問合せ元
<https://tayori.com/form/d3b0f15f6422adc5ca99c98d765496da65ab5827>

ユーザーエージェント
[redacted]

!

お客様に返信します。よろしいですか？

キャンセル **送信**



ステップ3 お問い合わせを管理しよう

お問い合わせへの返信が完了したら、ステータスを【解決済み】に変更することをおすすめします。管理者から返信した内容に対して、再度お客様から返信が送られてくると、ステータスは自動で【未対応】に変更されます。

また、【保留中】【対応中】のステータスも返信状況に合わせて使い分けると、対応もれが防げます。必要に応じて、担当者の選択や優先度の設定も行い、お問い合わせを上手に管理しましょう。

The screenshot displays a user interface for managing customer inquiries. At the top right, a user profile for 'タヨリ タヨリタヨリさん' is visible. Below it, a dropdown menu allows filtering by '担当者' (Staff), 'ステータス' (Status), and '優先度' (Priority). The '担当者' search box, the 'ステータス' dropdown (set to '解決済み'), and the '優先度' dropdown (set to '低') are highlighted with orange boxes. Below the menu is a table of inquiry forms with columns for selection, name, content, status, priority, replies/comments, received time, and assignee. The first row is highlighted with orange boxes around the '解決済み' status, '低' priority, and 'タヨリ' assignee.

| <input type="checkbox"/> | フォーム名 | 問い合わせ内容 | ステータス | 優先度 | レス/コメント | 受付 | 担当 |
|--------------------------|---|--------------------|-------|-----|---------|-------|-----|
| <input type="checkbox"/> | お問い合わせフォーム No.3 tayori@ml.tayori.com | アンケートの人数制限は可能でしょうか | 解決済み | 低 | 1/0 | 14:12 | タヨリ |
| <input type="checkbox"/> | お問い合わせフォーム No.2 tayori@ml.tayori.com | FAQの設置について質問です。 | 未対応 | - | 0/0 | 14:11 | |
| <input type="checkbox"/> | お問い合わせフォーム No.1 tayori@ml.tayori.com | 登録の方法を教えてくださいませんか | 対応中 | 普通 | 1/0 | 14:10 | |