

# Tayori

## サービス紹介資料



## 目次

1 [サービス特徴 選ばれる3つのポイント](#)

2 [機能紹介](#) [フォーム・受信箱](#) | [FAQ\(よくある質問\)](#) | [アンケート](#) | [チャット](#) | [その他各種機能やポイント](#)

3 [Tayoriの活用シーン](#) [カスタマーサポート](#) | [営業・バックオフィス](#) | [企画・広報](#) | [EC事業者](#) | [WEB制作会社](#)

4 [ご利用企業様の声](#)

5 [料金プラン](#)

6 [私たちの想い](#)

7 [概要](#) [サービス概要](#) | [サービス沿革](#)

8 [各種サポート](#) [サポートコンテンツ](#) | [お問い合わせ先](#)

## 1 | サービス特徴 選ばれる3つのポイント



### 登録から導入 最短1分 専門知識は不要です

「機能が多くて難しい」「メンバーが使いこなせない」そんな心配はありませんか？  
シンプルな機能と直感的に操作できる管理画面で、導入した日からお客様対応も社内業務への活用もすぐに行えます。

### フォーム機能だけじゃない 4つの機能が使えます

FAQ(よくある質問)の作成・管理、アンケートの作成・集計、チャット機能(※有料プラン)を、1つの管理画面でご利用可能。

フォーム機能だけでは実現できなかった、お客様サポートの体制づくりから各種情報の整理まで、あなたの業務をお手伝いします。

### 多くの方に使って欲しい あんしんの価格設定

個人商店から少人数で運営するWEBサービス、企業のカスタマーサポート部門など、多彩な場面で、たくさんの皆さまにまずは気軽に使っていただきたい、という思いを込めた価格設定にしています。

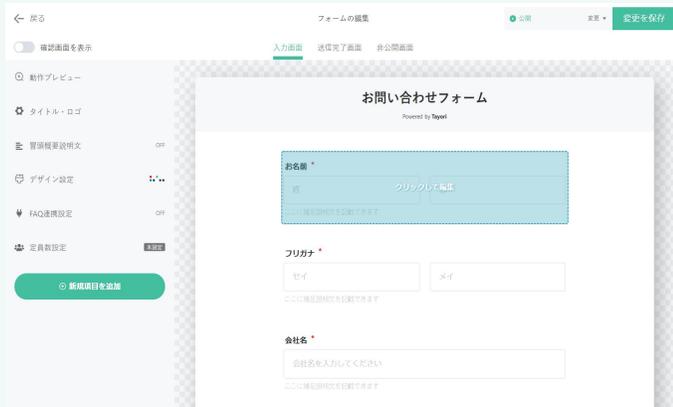
初期費用は0円。無料プラン、スタープラン(3名/月額¥3,740)プロフェッショナルプラン(10名/月額¥8,140)でご利用いただけます。

## 2 | 機能紹介 フォーム・受信箱

# フォーム・受信箱 顧客対応をチームで見える化



## 2 | 機能紹介 フォーム・受信箱



### 直感的に操作できる管理画面

どこで何を設定するのかが一目で簡単  
作成や設定に**専門知識不要**



### FAQ(よくある質問)と連携

**フォームとFAQを同一画面**で表示  
連携はクリック一つで可能

フォーム名	問い合わせ内容	ステータス	優先度	レス/コメント	受付	担当
お問い合わせフォーム No.23 tayori@prtmes.co.jp	資料を送ってください	対応中	-	0/0	10月25日	
お問い合わせフォーム No.12 gs594jkr8p@sute.jp	広告でみたのですが、ご相談 でお電話...	未対応	高	0/0	7月12日	
お問い合わせフォーム No.11 sasanohasarasara_nokiba@yahoo.co.jp	製品の交換希望です。至急ご 連絡ください	対応中	緊急	1/1	7月12日	
お問い合わせフォーム No.10 strategy0194@gmail.com	先週はありがとうございました。今度...	対応中	高	3/0	7月12日	
お問い合わせフォーム No.9 kanribumon1@outlook.jp	お世話になっております。先 日の注文...	保留中	緊急	2/0	7月12日	
お問い合わせフォーム No.8 oroshihambai1995@yahoo.co.jp	初めてお問い合わせします。 100個...	保留中	高	2/1	6月28日	
お問い合わせフォーム No.7 strategy0194@gmail.com	いつもありがとうございます。オリジ...	解決済み	高	2/1	6月28日	

### リスト形式の受信箱

リスト形式の受信箱でメッセージを管理 **対  
応漏れを防止**、返信方法も簡単

クリック一つでデザイン変更

Googleアナリティクス

Slack連携

選べる設置方法

ステータス・担当者設定

各種テンプレート

自動応答メール設定

添付ファイル項目

CSVでデータのエクспорт

ロゴ・ファビコン設定

通知設定

検索機能

## 2 | 機能紹介 フォーム・受信箱

# フォームの活用方法

### お問い合わせフォーム

お客様対応をチームで管理  
対応履歴も活用できます



### 申し込みフォーム

受付窓口を一本化  
定員数設定も可能

### 申請フォーム

自動応答メール設定で  
必要情報の送付もできます



### アンケートとして

アンケート情報の管理を受信  
箱で行いたい時に

### 社内業務への活用

バックオフィス業務の  
依頼窓口に



## 2 | 機能紹介 FAQ(よくある質問)

# FAQ(よくある質問) 専門知識不要 誰でもカンタン作成



## 2 | 機能紹介 FAQ(よくある質問)



よくあるご質問

ここに簡単な回答を入力してください

検索ワードを入力

テンプレート管理

アプリ連携

テキスト入力とドラック&ドロップで完成

手順に沿って質問と回答の入力だけ  
難しい操作は必要ありません



初めてご利用の方へ 簡単ガイド

フォーム

直観的に操作可能なフォーム編集画面、スクリプトした見やすいデザイン  
のフォームが作成できます。お問い合わせフォームや社内業務への活用  
にぴったりです。

簡単ステップガイド?フォーム?  
<https://docs.google.com/presentation/d/1dy01YabrnkYF8N5d8ngLL1nj11BjRe4ZOL96xLcU/edit?usp=sharing>

Taylori お問い合わせフォームの作...

FAQの更新や編集  
誰でもすぐに対応

タイムリーに必要な情報を  
お客様にお届けできます



検索ワードを入力

Tayloriヘルプセンターへようこそ

お知らせ・リニューアル情報

基本設定

アカウント

知りたいことが探しやすい  
シンプルなデザイン

一覧性と検索性の高いシンプルな FAQ  
お客様が迷いません

クリッカーついでデザイン変更

YouTube動画挿入

OGP画像設定

ロゴ設定

インポート機能

エクスポート機能

ファイルアップロード

Googleアナリティクス

タグ設定

パスワード保護

ファビコン設定

## FAQの活用方法

### よくある質問・Q&A

更新作業もラクラク  
お客様の疑問解決の  
サポートに

### マニュアル・ガイド

検索やタグ設定で  
探したい情報が  
すぐに見つかります

### 社内ナレッジベース

業務の属人化を削減  
チームや組織で  
知識を有効活用

### 会員向け・社内向け

パスワードやIP制限で、  
閲覧を制限

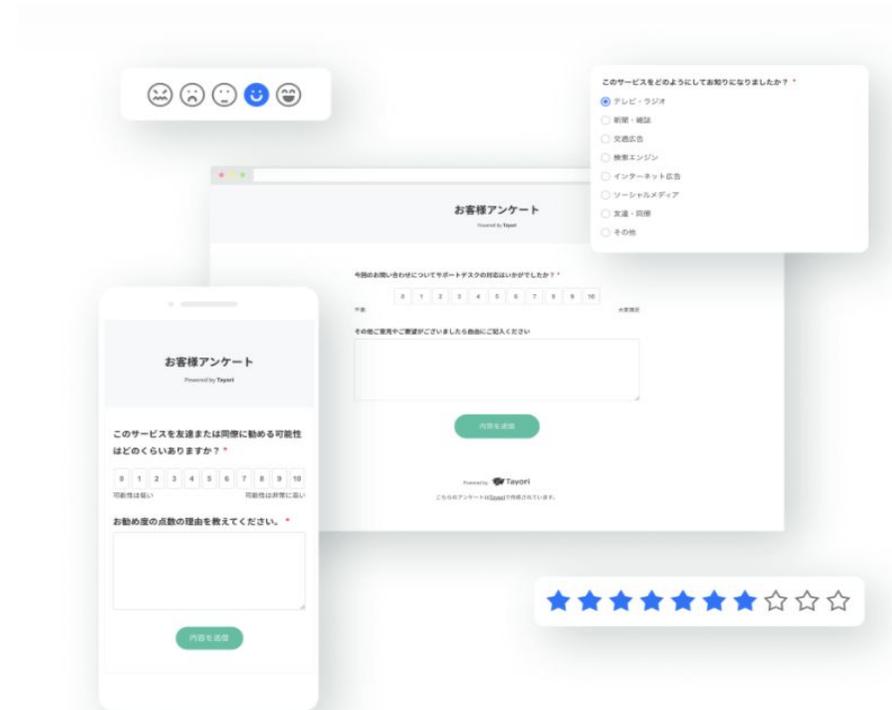
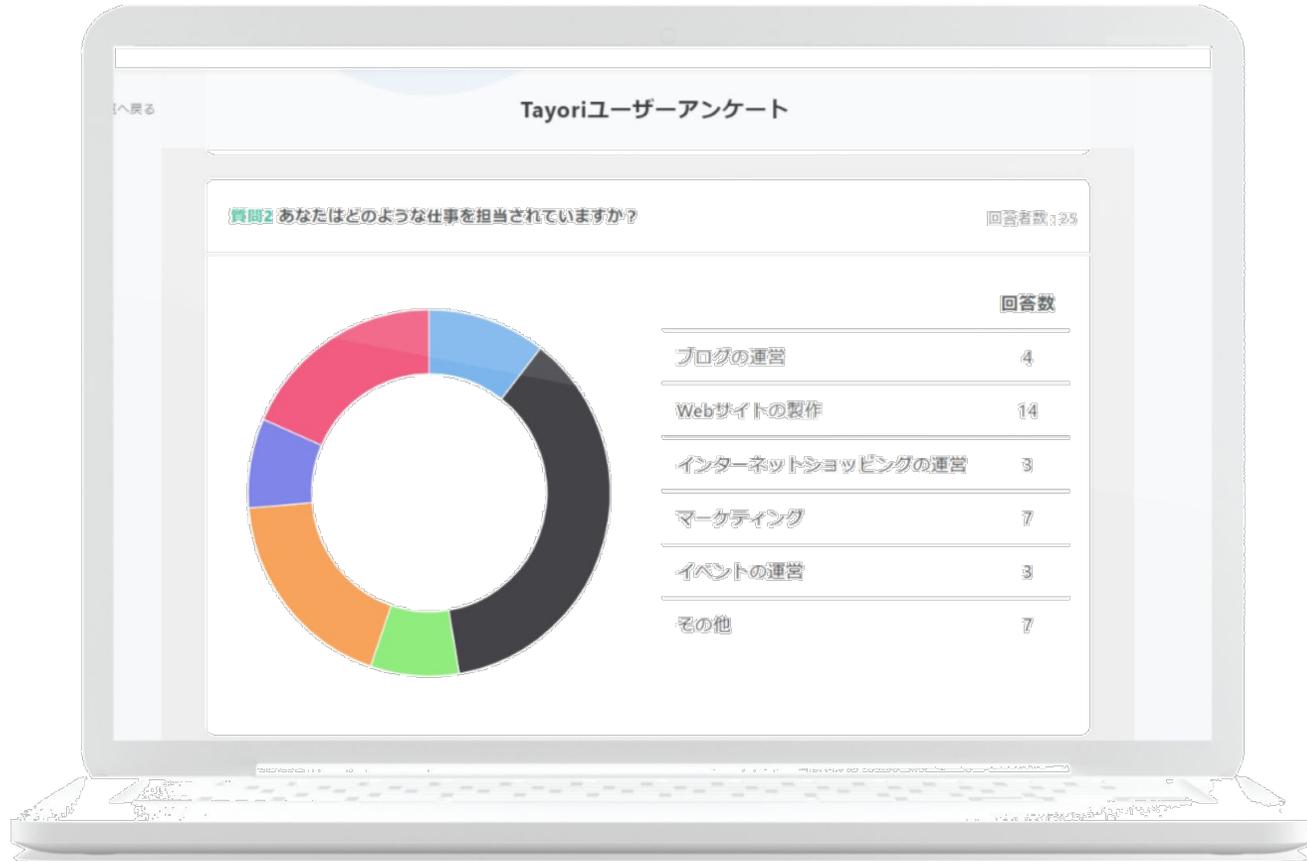
### 資料集・リンク集

各種資料やYoutube動画の  
保管場所として



## 2 | 機能紹介 アンケート

# アンケート 手間なく集計 分析もサポート

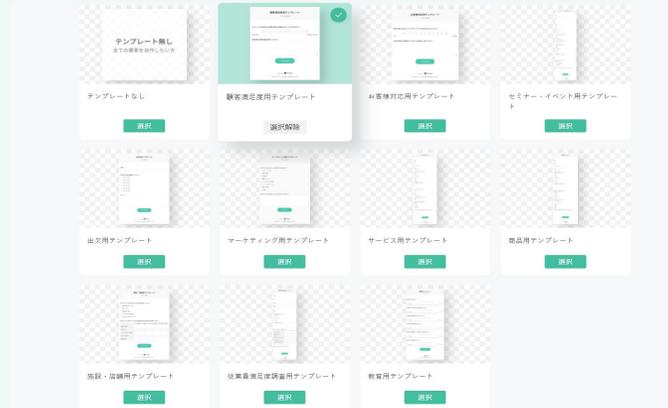


## 2 | 機能紹介 アンケート



### リアルタイムでグラフ表示

回収した回答を自動で集計  
簡単なグラフで表示



### 豊富なテンプレート

用途に合わせたテンプレートをご用意無  
料プランからご利用可能です



### 多彩な設置方法

サイト埋め込みやメッセージバー方式な  
ど回答率向上をサポートします

直感的に操作できる管理画面

クリッカーついでデザイン変更

公開期間設定

多様な設問形式

CSVでダウンロード

Googleアナリティクス

定員数設定可能

ロゴ・ファビコン設定

## アンケートの活用方法

### 顧客満足度調査

お客様のご意見から  
サービスの改善を図る



### イベント・セミナー 満足度調査

スマホからも  
回答しやすい画面



### 出欠確認

イベントや  
セミナーの出欠確認に  
定員数設定も

### 商品やサービスの感想

匿名で回答できるので  
回答率UPも期待

### 社内ご意見箱

社員の声を社内環境改善や  
業務改善に生かそう



## 2 | 機能紹介 チャット

# チャット シンプル機能でお問い合わせのサポートに



## 2 | 機能紹介 チャット



### シンプルな機能

面倒な**初期設定は不要**、管理画面より出力したコードを設置するだけ

自動オンライン設定



### 便利な連携機能

### FAQ/フォーム/アンケート

状況に合わせて対応設定  
**オフライン時もサポート**します

クリック一つでデザイン変更



### 安心の価格設定

### スタータープラン(月額¥3,400)

からチャットが利用できます。初期費用はかかりません

使いやすいチャットルーム

## 2 | 機能紹介 その他各種機能・ポイント

### その他各種機能・ポイント

#### セキュリティ

通信は常に**SSLで暗号化**、  
適切なセキュリティ対策を実施

#### 公開URL設定

フォーム、FAQ、アンケートの  
**公開URLをカスタマイズ**可能

#### スマホ対応

スマホ向けの表示も  
**レスポンシブ**で対応

#### メッセージ受信数

フォームで受信できる  
**メッセージ数に制限はありません**

#### CSVエクスポート

無料プランから  
**CSVでデータを保存**できます

#### サブドメイン設定

フォーム・FAQ・アンケートの  
公開URLの**サブドメイン**を設定

#### 無制限で作成可能

**プロフェッショナルプラン**は  
フォーム・FAQ・アンケート数無制限

#### 自動応答メール設定

フォームで受信できる  
**メッセージ数に制限はありません**



### 3 | 活用シーン カスタマーサポート

## カスタマーサポート チームコラボレーションをスムーズに



#### タスク分担・ステータス管理 対応の抜け漏れを防止

タスク分担やステータス管理が  
クリックひとつで設定可能  
導入したその日から効率的な  
お客様対応が実現できます



#### 過去の履歴を活用 お問い合わせ対応の参考に

受信箱で過去の履歴を検索し  
引継ぎや回答の参考など実務に活用  
CSVで履歴をエクスポートすれば、  
ニーズの分析にも生かれます



#### 充実した「よくある質問」 お客様が自己解決できる環境を

FAQを活用し、お客様がお問い合わせする  
手間や負担を削減しましょう  
更新や編集も簡単にできるので  
最適なFAQが準備できます



#### メモ・コメント機能で メンバー間でやり取りを共有

「電話で対応済み」など対応状況の詳細をチームメン  
バーと共有  
スピーディーに状況を把握し、チームでお客様対応  
を行うことができます

### 3 | 活用シーン 営業・バックオフィス

## 営業・バックオフィス 業務の属人化を削減



#### 業務の属人化の防止

#### よくある質問・マニュアル作成

「年末調整」「経費精算」など社内によくある質問をFAQにまとめましょう

属人化しがちな業務内容をマニュアル化  
均一な対応が実現できます



#### 報告内容を改善に生かす

#### 日報などの提出にも

業務の報告書にもフォームを活用  
必須項目を設定し報告者の手間を削減

データをCSVにエクスポートし  
業務改善や評価に生かします



#### 業務依頼を一元化しタスク管理

#### 対応漏れを削減

「備品発注」「入社の準備」など  
社内からの依頼窓口をフォームで一元化

タスク状況や担当者を把握し  
対応漏れを防ぎます



#### IP制限・パスワード設定

#### 社内ナレッジベース作りに最適

社内からのアクセスに限定したい  
閲覧できる人を制限したい場合には  
IP制限・パスワード設定を活用

大切な情報を守りましょう

## 企画・広報 スピーディーにきめ細かい対応を実現



### 窓口をフォームで一元化

#### スピーディーな対応を

メディアやクライアントからの  
各種窓口をフォームで作成

受信箱で管理することで、  
対応遅れや対応漏れを防ぎます



### イベント事後アンケートを実施

#### スマホからも簡単回答

新製品発表会やPRイベントの  
事後アンケートに活用

レスポンス対応でスマートフォンから  
ストレスなく回答できます



### FAQで資料や事例をまとめ

#### 顧客説明のサポートに

説明資料や導入実績、制作事例などを  
FAQにまとめ、打ち合わせをスムーズに

リッチエディター機能を活用し  
誰でも簡単に作成できます



### SNSでのシェアに

#### 「よくある質問」を作成

イベントでよく聞かれる質問や  
知って欲しいことをまとめたFAQを作成

FAQのリンクをTwitterなどでシェアし  
情報の拡散に繋がましょう

## EC事業者 手間をかけずに 事業をスタート



### 返品やお問い合わせを フォームで一元管理

顧客対応をスムーズに行うことで  
顧客満足度向上が期待できます

設置サイトや製品に合わせてデザイン変更各種設置  
方法もご用意しています



### 導入までスピーディー 小規模のBtoC事業者最適

「すぐにでも販売を開始したい」  
「準備に手間や、コストをかけたくない」

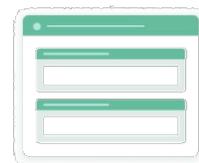
初期費用0円、お問い合わせ対応も  
よくある質問の作成も実現できます



### インポート・エクスポート機能 製品や型番ごとにFAQ作成

FAQをインポート・エクスポートし  
FAQ作成の手間を削減しましょう

編集も簡単なので誰でも最新情報に  
アップデート可能です

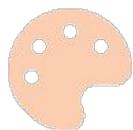


### フォーム・FAQ・アンケート 複数作成可能

プロフェッショナルプランは  
作成数が無制限

1つの管理画面で作成・管理・編集が  
できるので、チームでの運用に最適です

## WEB制作会社 面倒な設定はTayoriにお任せ



### フォームやFAQページ構築 工数を大きく削減

フォームの設置はリンク方式、iframe方式、ボタン方式、HTMLコード方式をご用意。  
※FAQはリンクの方式のみ

工数がかかる作業を手間なく完了できます



### お問い合わせ数の上限なし コスト面も安心

初期費用は0円、有料プランは定額制  
お問い合わせ数の上限はありません

※なお、大量のアクセスが予想される  
キャンペーンなどでのご利用の場合は、  
恐れ入りますがご相談ください



### 直感的に操作できる 管理画面・メッセージ受信箱

専門知識不要で誰でも使いやすいUIで  
管理画面や受信箱の操作も迷いません

クライアントが安心して顧客対応に  
活用できます



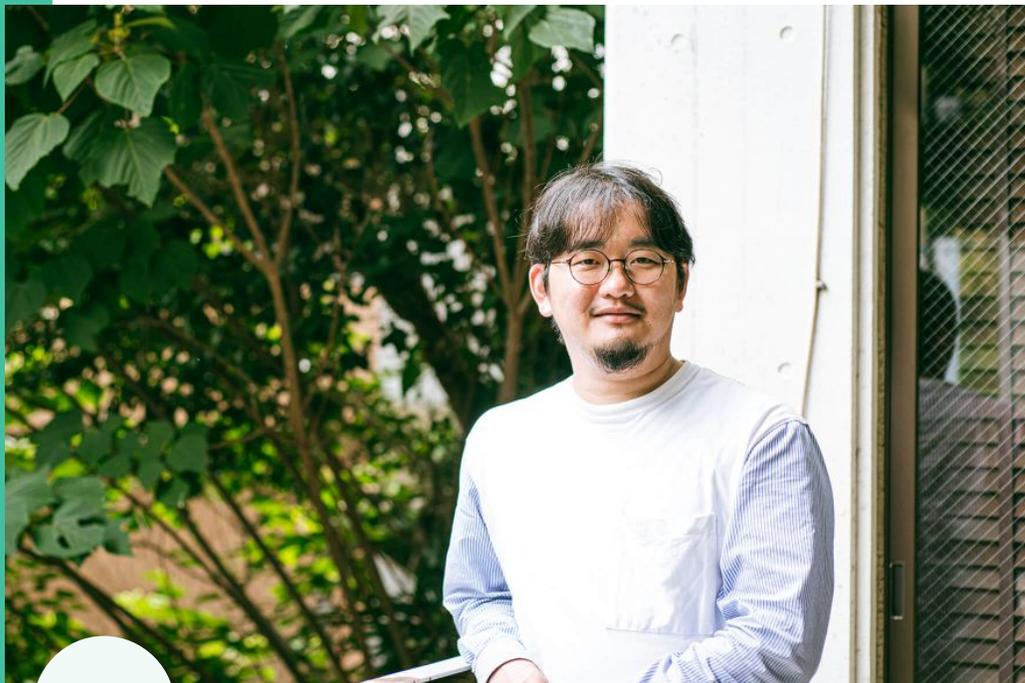
### サーバ運用・管理 手間は必要ありません

サーバの構築や保守・運用は  
Tayoriにお任せください

サーバは日本国内に設置しています。

## 4 | ご利用企業様の声

### 顧客管理だけではない 企業の成長戦略に活かせる 「Tayori」の使い方



## 株式会社EPOCH

事業内容: 企画・制作、戦略立案

### 主な用途

- 問い合わせフォーム
- FAQ

### TOPICS

- 複数フォームを作ることに **工数・コストをかけず** に外部サービスを導入しようと判断
- フォーム・FAQなど **複数機能** が全て使える点、**定額制** の点が導入の決め手
- 導入したことで **案件の確認漏れが削減**

導入事例はこちら <https://tayori.com/cases/epoch/>

## 4 | ご利用企業様の声

FAQを活用して保育現場の  
ICT環境整備をサポート  
保育者の業務効率化を図る



## ユニファ株式会社

事業内容: ITサービスの企画、開発、販売、運営

### 主な用途

- 顧客向けFAQページ
- カメラマン向け問い合わせフォーム

### TOPICS

- 新サービスを立ち上げる際に、FAQツールを探していたところ、すでに**Tayori**を使っていた担当者より紹介
- **簡単にFAQの編集・追加**ができる点が助かっている
- 導入したことでサービスの仕様が変わったら **すぐにFAQを更新**できるように

導入事例はこちら <https://tayori.com/cases/unifa/>

## 4 | ご利用企業様の声

スマホアプリやSNSを  
最大限に活用！  
DtoCブランド運営における  
「Tayori」の使い方



## 株式会社サードオフィス

事業内容：アパレルOEM・ODM、ブランド事業

### 主な用途

- 問い合わせフォーム

### TOPICS

- **少人数でお客さま対応**を行わなくてはならなかったのでツールを探していた
- **対応状況をステータスで管理**でき、対応できる**案件の数も増加**。対応漏れがなくなった。
- 過去の履歴を引継ぎや**フィードバックに活かせる**

導入事例はこちら <https://tayori.com/cases/3rdoffice/>

## 5 | 料金プラン

3つの料金プランをご用意しました。用途に合わせてお選びください。

### プロフェッショナルプラン

#### 企業のご利用に

初期費用	0円
月額	7,400円（税抜き）
ユーザー数	10名
ユーザー単価	740円/月（税抜き）

### スタータープラン

#### 3人までにチームのご利用に

初期費用	0円
月額	3,400円（税抜き）
ユーザー数	3名
ユーザー単価	1,133円/月（税抜き）

### 無料プラン

#### まずはお試しください

初期費用	0円
月額	0円
ユーザー数	1名

※10名以上でのご利用をご希望の場合は、1人 / 900円（税抜き）でユーザー追加可能

プラン詳細はこちら

<https://tayori.com/plan>

### 無料トライアル

プロフェッショナルプランを2週間無料体験できます。

お申し込みはこちら

<https://tayori.com/f/trial-tayori>

### オンライン相談

オンラインでお気軽にご相談いただけます。

ご予約はこちら

<https://tayori-f.youcanbook.me/>

## 6 | 私たちの想い

# 変化は今日から起こせる。 その一歩を踏み出すきっかけを、すべての人に。

「[PR TIMES](#)が、なぜTayoriを始めたのですか？」と聞かれることがあります。

過去に、PR TIMESのカスタマーサポート部門にはいくつもの課題がありました。

「メールの見落とし」「対応漏れ」「過去の履歴が分からない」「引継ぎが上手くいかない」「窓口が多い」

多くの方が抱えるであろう悩みを解決し、簡単に使える。  
そして「[コミュニケーションの輪](#)」が広がるツールを届けたい。そんな想いで Tayoriはスタートしました。

また、新しいツールの導入には様々な課題がつきまといます。

「導入までに時間がかかる。」「導入してはみたけれど、いまいち使いこなせない。」「費用面で導入が難しい。」

Tayoriはサービスの方針として「[誰もが今日から使い始めることができる](#)」ことを大切にしています。

もっと手軽に便利なツールを取り入れて、業務やサービスの改善に生かして欲しい。

**「今の仕事をもっとより良くしたい」と思うすべての人を、私たちは応援します。**

## 7 | 概要

### サービス概要

サービス名

Tayori(タヨリ)

サービスサイトURL

<https://tayori.com/>

運営会社

株式会社PR TIMES (東証: 3922)

<https://prtimes.co.jp/>

サービス開始年

2015年

利用アカウント数

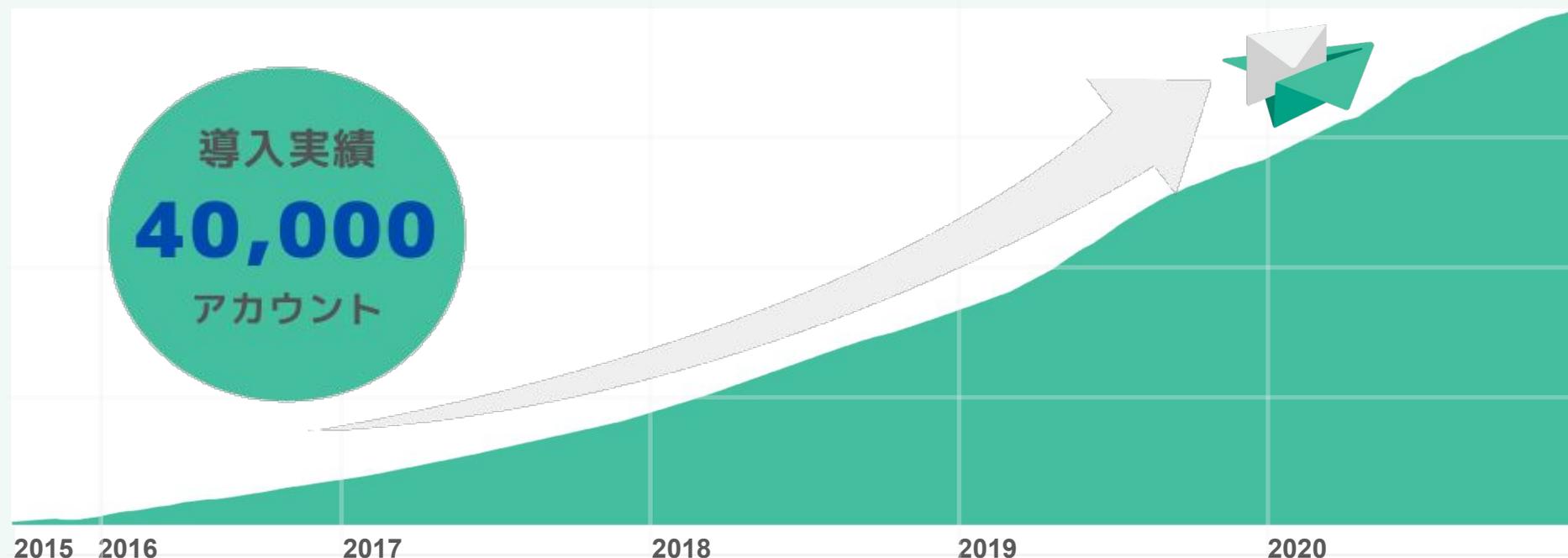
約4万アカウント(2020年12月時点)

主な機能

- フォーム・受信箱
- FAQ(よくある質問)
- アンケート
- チャット

## 7 | 概要

### サービス沿革



**2015年 7月** サービス提供開始

2017年 4月 新機能「チャット」と新UIデザインを公開  
2017年 2月 5,000アカウント突破

**2018年 4月** 12,000アカウント突破

**2018年 5月** 料金プランとロゴを刷新  
各種新機能リリース

2018年11月 17,000アカウント突破

**2019年 8月** 27,000アカウント突破

**2019年 10月** UI/UXの大型アップデート

**2020年 1月** 30,000アカウント突破

**2020年 4月** FAQ機能リニューアル

2020年12月 オウンドメディア「Tayoriブログ」がサイト一新

**2020年12月** 40,000アカウント突破

## 8 | 各種サポート

各種サポートコンテンツを、目的やお困りごとに合わせてご活用ください。

### 【初めての方向け】[Tayori 簡単ガイド](#) ※Googleスライド

「使い方が難しそう」そんな方に向けてご利用の流れが簡単に分かるガイドです。

[簡単ステップガイド～フォーム～](#)

[簡単ステップガイド～フォーム受信箱～](#)

[簡単ステップガイド～FAQ～](#)

### 【基本の操作マニュアル】[Tayori ご利用ガイド](#) ※Googleスライド

基本の操作方法や機能についてのガイドです。

### 【詳しい機能や操作方法について】[Tayori 機能ガイド](#) ※Googleスライド

各種機能についての詳しく確認したい方向けのガイドです。

### 【見るだけでわかる】[Tayori Youtube](#)

動画でTayoriの基本的な使い方を簡単にご紹介します。

### 【よくある質問】[Tayori ヘルプセンター](#)

TayoriのFAQ機能を使って作成しています。

### 【読んで知る】[Tayori ブログ](#)

Tayoriが運営するオウンドメディアです。Tayoriについてだけでなく仕事に役立つ記事も充実。

## サポートコンテンツ

## 8 | 各種サポート

### お問い合わせ先

Tayoriヘルプセンターをご確認いただき解決しない場合、不具合が発生している場合など、下記お問い合わせフォームよりご連絡ください。

お問い合わせフォーム: <https://tayori.com/f/tayori-support>

#### 【Tayoriサポート】

営業時間: 平日(土日・祝祭日を除く) 9:00~18:00

※電話でのお問い合わせ対応は承っておりません。ご了承ください。

活用方法に関するご相談には、オンラインでのご相談がおすすめです。  
下記ご予約専用リンクよりお気軽にお申込みください。

【Tayori】オンライン相談予約

