



識学クラウド操作手順書

[理論学習・プレイヤー編]

目次

1. はじめに

- 1.1. 概要
- 1.2. 前提となる識学クラウド全体の設定
- 1.3. 各権限でできること

2. 理論学習【プレーヤー編】を利用する

- 2.1. 理論学習【プレーヤー編】を設定する(管理者作業)
- 2.2. 理論学習【プレーヤー編】のプレワークを受講する(受講者作業)
- 2.3. 理論学習【プレーヤー編】の動画を視聴する(受講者作業)
- 2.4. 理論学習【プレーヤー編】の理解度テストを受験する(受講者作業)
- 2.5. 理論学習【プレーヤー編】の受講者の進捗・結果を確認する(管理者作業)
- 2.6. 理論学習【プレーヤー編】の部下の進捗を確認する(上司設定されたユーザーの作業)

1. はじめに

1.1. 概要

識学トレーニングのプレーヤー層向け基本動画を視聴できます。
基本動画のブロックごとにテストを受講できるため、理解度の確認ができます。
また、動画視聴前に受講者自身の思考の癖を可視化できる「プレワーク」もご用意しております。
システム管理者は受講者ごとのテストの結果を一覧で確認できます。

理論学習は、従業員に識学の理論を身に付けさせたい場合に使用します。
└ 識学のトレーニングを受講済みの従業員向け：動画で復習、テストで理解度チェック
└ 識学のトレーニングを未受講の従業員向け：動画で勉強、テストで理解度チェック
動画の閲覧状況やテスト結果は一覧でご確認いただけます。

1.2. 前提となる識学クラウド全体の設定

- 「理論学習【プレーヤー編】」を利用するには、事前に識学クラウドの「初期設定」が必要です。
 - 識学クラウド「初期設定」の手順は、「[識学クラウド操作手順書【初期設定】](#)」をご覧ください。
- ユーザー登録→メニューの割り当てまで設定したら、次の作業に進んでください。

1.3. 各権限でできること

各権限の機能	システム管理者	コンテンツ管理者	・一般ユーザー ・採用候補者
理論学習の設定	○	○	
理論学習の受講	○	○	○
受講状況確認	○	○	※○
理論学習のテスト結果確認	○	○	※○
受講案内メール送信	○	○	

- システム管理者：理論学習の受講・設定・結果確認の操作すべてが可能です。
- コンテンツ管理者：理論学習の受講・設定・結果確認の操作すべてが可能です。
- 一般ユーザー、採用候補者：理論学習の受講・自身の結果確認のみ可能となります。
※上司設定されたユーザーであれば、一般ユーザー権限でも部下の受講状況・テスト結果を確認することが可能です。

2. 理論学習【プレーヤー編】を利用する

2.1. 理論学習【プレーヤー編】を設定する(管理者作業)

理論学習【プレーヤー編】の受講対象ユーザーに、理論学習【プレーヤー編】を設定する操作手順です。

- ホーム>「管理画面」>「プレーヤー編」をクリック



- 「受講スケジュールを新規登録」をクリック



- 「受講名を入力しましょう」にて、対象の理論学習の受講名(タイトル)を設定し、

受講名を記入後、「次へ」ボタンをクリック
※入力必須の為、入力欄内に記載された例を参照に入力してください。

1 受講名を入力 → 2 対象者を選択 → 3 受講スケジュール → 4 確認 → 5 完了

受講名を入力しましょう

受講名を設定してください

テスト

戻る 次へ

4. 「対象者を選択しましょう」にて、受講対象ユーザーのチェックボックスにチェックを入れ、「次へ」ボタンをクリック

1 受講名を入力 → 2 対象者を選択 → 3 受講スケジュール → 4 確認 → 5 完了

対象者を選択しましょう

受講項目の対象者を設定してください。一括設定からその列全体を一括で選択/解除も可能です。

選択中
2/158人

絞り込み
dummy1 検索

☒	ユーザー名	所属部門名	役職名
☒	dummy1		
☒	dummy10		

< 1 >

2/158人 選択中

戻る 次へ

5. 「スケジュールを設定」にて、受講不要な項目がある場合は、チェックボックスからチェックを外す
各項目ごとに完了期限を設定する場合は、「完了期限」にて期限の日付・時間を入力し、期限を設定しない場合は、「期限設定」のチェックボックスからチェックを外す
※デフォルトの期限でも構いません。
※完了期限を過ぎても、理論学習の受講は可能です。
問題なければ「次へ」ボタンをクリック

1

受講名を入力

2

3

対象者を選択

4

5

受講スケジュール

6

7

8

9

受講スケジュールを設定しましょう

各コンテンツの受講項目、学習形式、合格基準、期限を設定してください。一括設定からその列全体を一括で選択/解除も可能です。

⑦この受講単位について

戻る

次へ

【補足事項】
合格点について:合格点は新規作成時のみ設定可能です。設定後に修正はできません。
※ホーム>プレイヤー編>プレイヤー編 受講管理一覧>受講状況から確認をした際に、理解度テストの点数が合格点より高い場合は「合格」となり、点数が低い場合は「不合格」となります。また、合格点を設定していない場合は点数のみが表示されます。必ず設定が必要なものではなく、状況に応じ設定ください。
※「これから受講する単位」でのステータスは合格点以上、または合格点の設定をしていない場合は「受講済み」となり、低い場合は「不合格」が表示されます。

6. 「設定内容を確認しましょう」設定内容に問題がなければ「この内容で設定」をクリック

1

受講名を入力

2

3

対象者を選択

4

5

受講スケジュール

6

7

8

9

設定内容を確認しましょう

受講対象者を設定してください。一括設定からその列全体を一括で選択/解除も可能です。
また、受講スケジュールを設定した際、選択したユーザー全員に受講案内メールが自動で送信されます。

受講名 テスト

受講スケジュール ⑦この受講単位について

対象者 1/155 人

対象者一覧

対象者の検索

ユーザー名、所属部門名、役職名

検索

追加対象者一覧

ユーザー名 所属部門名 役職名

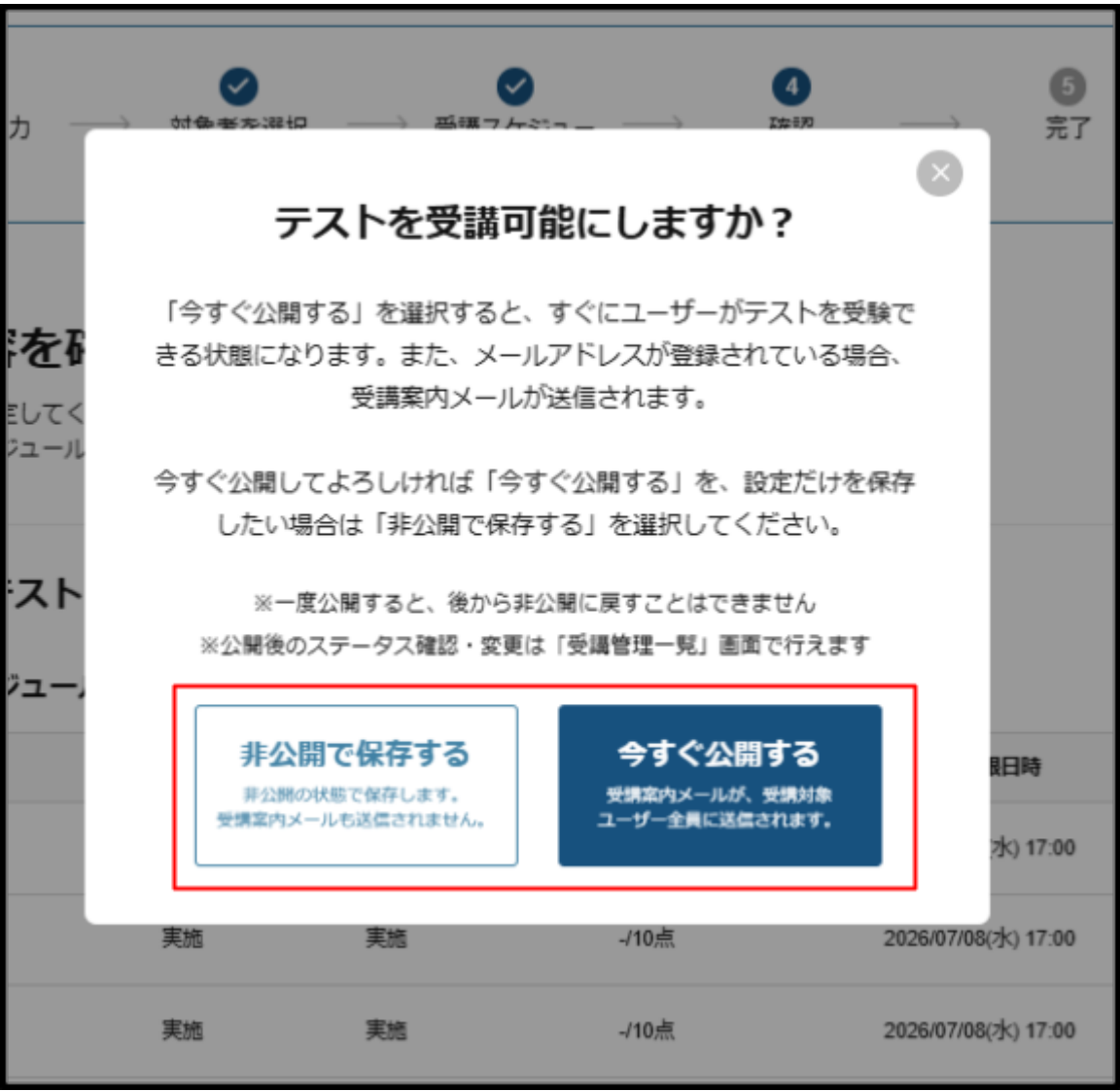
検索

戻る

この内容で設定

7. 「テストを受講可能にしますか？」と表示されるため、希望する設定をクリック

- 非公開で保存する:ユーザーが受講できない状態で保存されます。受講案内メールも送信されません
- 今すぐ公開する:ユーザーが受講可能な状態で保存されます。公開と同時に対象者全員に受講案内メールが送信されます。



※設定したスケジュールは、「受講一覧」にて内容の確認や設定内容の変更・削除が可能です。
「今すぐ公開する」及び「非公開で保存する」を押下した後、スケジュール作成まで5～10分ほどお時間をいただくことがあります。



↓受講者に送付されるメール内容 ※メール文章を編集することはできません。ご了承ください。

【件名】	【識学クラウド】理論学習 受講のご案内：(株式会社〇〇)
【本文】	※本メールはタイトルに記載の組織から、識学クラウドシステムを経由して送信されております。 以下のURLからログインして受講してください。(24時間PC、スマートフォン、タブレットからアクセス可能) https://shikigaku-cloud.com/general/learnings/1/organization_user_learnings ◆受講方法 1. ログイン・スケジュール選択 上記URLにアクセスし、ログインしてください。ログイン後、受講対象となるスケジュールの選択画面に遷移しますので、該当のスケジュールを選択してください。 2. プレワーク まず最初に、事前のテストを受けてください。これは現在の理解度を確認するためのものです。正解・不正解は気にせず、現在の知識で回答してください。 3. 動画視聴 プレワーク完了後、学習動画を順番に視聴してください。 ※動画は一時停止・巻き戻し可能です。お時間のある時に分割して受講いただけます。 4. 理解度テスト 動画視聴完了後、理解度テストを受けてください。 ◆受講期限：20●●年●月●日 ●時●分 ※この期限は、全单元の中で最も早い期限を表示しています。各单元の個別の期限は、ログインしてご確認ください。

【補足事項】
以下手順で対象者に受講を促すリマインドメールを送信することが可能です。

1. ホーム>「管理画面」>「プレーヤー編」をクリック



2. 受講一覧の中から、対象となる理論学習【プレーヤー編】の「受講状況」ボタンをクリック



3. 対象者名の左側にあるチェックボックスにチェックし、画面下部の「リマインドメールの内容を確認」をクリック



4. 対象者に間違いがないかを確認し「送信」をクリック



2.2. 理論学習【プレーヤー編】のプレワークを受講する(受講者作業)

受講者が理論学習【プレーヤー編】のプレワークを受講するための操作手順です。
※プレワークは動画視聴前に受講者自身の思考の癖を可視化するための機能です。

1. 識学クラウドのログイン画面(<https://shikigaku-cloud.com/login>)にて、メールアドレスもしくはログインIDとパスワードを入力してログインする



The login screen features a circular logo at the top center. Below it, a red rounded rectangle highlights the input fields: 'メールアドレスorログインID' (Email or Login ID) and 'パスワード' (Password) with a placeholder 'パスワードを入力' (Enter password). A checkbox for '自動ログインを有効にする' (Enable automatic login) is located below the password field. A blue 'ログインする' (Login) button is centered below the inputs. At the bottom, there are links for 'パスワードの新規設定・忘れてしまった方はこちらへ' (New password setting / If you forgot your password, click here) and 'お困りの際はこちらへ' (If you are having trouble, click here), and a 'Continue with Google' button.

2. ホーム>「プレーヤー編」をクリック
※システム管理者権限、コンテンツ管理者権限のユーザーは、「管理画面」→「一般画面」に切り替えてから操作してください。



The home page has a dark blue sidebar on the left with a 'ホーム' (Home) icon at the top. The sidebar menu includes '選手サービス' (Player Service), 'ソシキサービス' (Society Service), '新卒用サービス' (New Graduate Service), 'Organization Survey', '組織' (Organization), '組織図' (Organization Chart), '識学理論学習' (Shikigaku Theory Learning), 'プレーヤー編' (Player Edition), 'マネージャー編' (Manager Edition), and '部下の管理' (Management of Subordinates). The 'プレーヤー編' item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'マイアクション' (My Action) and shows 'システムからの通知' (6) and 'コンサルからの依頼事項' (2). It lists two items: '新卒サービス' (New Graduate Service) with a '検定用を受検してください' (Please take the certification exam) and 'ソシキサービス' (Society Service) with a 'test_点数を受検してください' (Please take the certification exam).

3. 受講一覧の中から、受講する理論学習【プレーヤー編】の表示名をクリック



The table shows a list of courses for the 'プレーヤー編' (Player Edition). The first row is highlighted with a red box. The table has columns for a radio button, course name, completion status, and a link.

	コース名	完了時間	リンク
☒	テスト	完了時間 2025/7/25(水) 17:00	完了100 >
☐	テスト(2025/7/25)	完了時間 2025/7/25(水) 17:00	完了100 >

4. 「これから受講する単位」にて、「プレワーク」の「受講する」をクリック



The unit selection screen shows a list of units under the heading 'これから受講する単位' (Units to be taken from now). The first unit is 'プレワーク' (Pre-work), which is highlighted with a red box around its '受講する' (Take) button. The unit details include a title '人と人、人と組織は何でつながっているのかを理解する' (Understanding what connects people and people and organizations), a description of the learning objectives, and a list of learning content.

5. プレワークの回答画面に移動するので、回答内容を入力し、「次へ」ボタンをクリック

6. 該当のプレワークに最後まで回答したら、「回答を提出します」>「OK」ボタンをクリック
※提出後の修正はできません。

7. 「これから受講する単位」にて、回答したプレワークの「受講済み」に緑色のチェックマークがついたら提出完了
※「結果を確認する」ボタンを押すと、自身の回答内容の確認が可能です。

2.3. 理論学習【プレーヤー編】の動画を視聴する(受講者作業)

受講者が理論学習【プレーヤー編】動画を視聴するための操作手順です。

1. ホーム>「プレーヤー編」をクリック
※システム管理者権限、コンテンツ管理者権限のユーザーは、「管理画面」→「一般画面」に切り替えてから操作してください

い。



2. 受講一覧の中から、受講する理論学習【プレーヤー編】の表示名をクリック



3. 「これから受講する単位」にて、動画学習の「受講する」ボタンをクリック



4. 動画を視聴画面に移動するので、再生ボタンをクリックして動画を再生する
画面右側に表示されている動画リストをクリックすると、別の動画が表示されます。動画視聴が完了すると対象の動画リストに緑色のチェックマークがつき、視聴履歴が残ります。
※「自動再生」機能をONにすることで、動画終了後に自動で次の動画に移動することも可能です。
「パートを通しての感想」、「業務で実践できる内容」という入力欄は、貴社のシステム管理者様からの指示に応じて入力してください。



5. 動画を全て視聴すると、「これから受講する単元」画面の対象の項目の「動画学習」に「受講済み」の文字がつく
※「受講済み」にならないと、タスクが完了されたことになりません。



2.4. 理論学習【プレーヤー編】の理解度テストを受験する(受講者作業)

理論学習【プレーヤー編】の理解度テストを受験するための操作手順です。

1. ホーム>「プレーヤー編」をクリック
※システム管理者権限、コンテンツ管理者権限のユーザーは、「管理画面」→「一般画面」に切り替えてから操作してください。



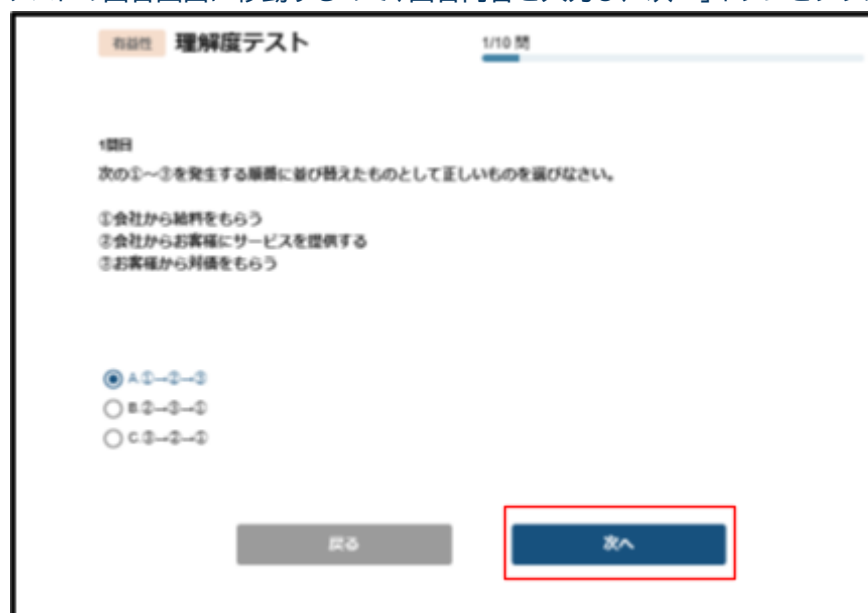
2. 受講一覧の中から、受講する理論学習の表示名をクリック



3. 「これから受講する単元」にて、受講するテストの「受講する」ボタンをクリック



4. テストの回答画面に移動するので、回答内容を入力し、「次へ」ボタンをクリック



5. すべての回答が終了したら、「回答を提出する」>「提出する」ボタンをクリック



6. 提出が完了すると、採点結果が表示される



2.5. 理論学習【プレーヤー編】の受講者の進捗・結果を確認する(管理者作業)

理論学習【プレーヤー編】を設定されている受講者の進捗・結果を確認するための操作手順です。

確認場所: [ホーム](#)>[管理画面](#)>[プレーヤー編](#)>[プレーヤー編 受講管理一覧](#)

1. ホーム>「管理画面」>「プレーヤー編」をクリック



2. 受講一覧の中から、確認したい理論学習【プレーヤー編】の「受講状況」ボタンをクリック

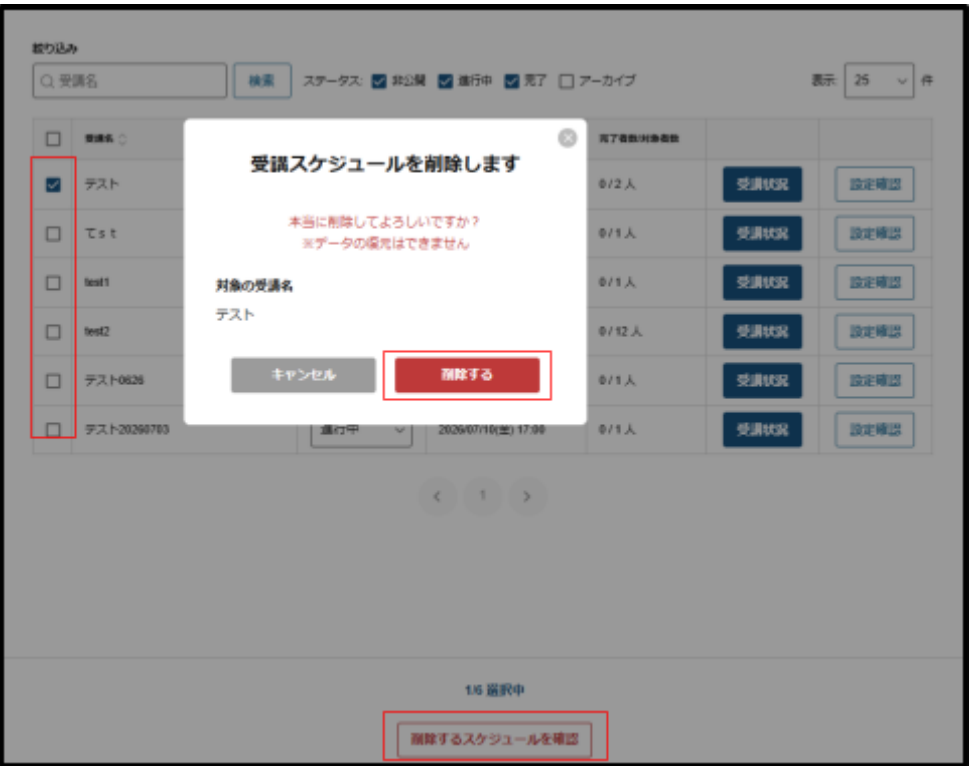


【補足事項】

受講管理一覧で対象スケジュールを削除すると、受講者の受講履歴等のデータすべてが削除されます。

【削除手順】

左側のチェックボックスにチェック>画面下部の「削除するスケジュールを確認」を押下>「削除する」を押下



3. 対象の理論学習【プレーヤー編】に設定されている受講者の進捗状況・結果が表示されるので確認する「受講状況」、「理解度テスト合否」、「理解度テスト平均点」でタブが分かれているので、確認したいものを選択し、受講状況や結果を確認する

動画への感想:受講者が「パートを通しての感想」、「業務で実践できる内容」に入力した内容が記載されたExcelファイルをダウンロード可能です。

回答:回答が記載されたExcelファイルがダウンロードされ、受講者全員の回答内容が確認可能です。

得点:得点のみが記載されたExcelファイルをダウンロード可能です。



2.6. 理論学習【プレーヤー編】の部下の進捗を確認する(上司設定されたユーザーの作業)

上司設定されているユーザーが、理論学習【プレーヤー編】の部下の進捗を確認するための操作手順です。
※上司設定されたユーザーであれば、一般ユーザー権限でも部下の受講状況・テスト結果が閲覧可能です。
確認場所:ホーム>「一般画面」>「部下の管理」

1. 「部下の管理」をクリック



2. 画面上部のタブから「プレーヤー編」を選び、進捗状況・結果を確認したい受講スケジュールの「受講状況」ボタンをクリック



3. 部下の進捗状況・結果が表示されるので、必要な項目を確認する「受講状況」、「理解度テスト合否」、「理解度テスト平均点」でタブが分かれているので、確認したいものを選択し、受講状況や結果を確認する

動画への感想:受講者が「パートを通しての感想」、「業務で実践できる内容」に入力した内容が記載されたExcelファイルをダウンロード可能です。

得点:得点のみが記載されたExcelファイルをダウンロード可能です。

ユーザー別の受講状況

受講状況

理解度テスト合表

理解度テスト平均点

受講状況

各ユーザーの学習状況をリアルタイムで確認できます。

進行が遅れているユーザーには、左側のチェックボックスを選択してリマインドメールを送り、学習をサポートしましょう。

◎ 以下の受講単位について

取り込み

Q ユーザー名

コンテンツ: ☐ プレワーク ☐ 動画学習
受講状況: ☐ 未受講 ☐ 受講中 ☐ 受講済み

[エクスポートへ](#)

④ 動画への感想

Upload to Amazon

名前	所属部門名	役職名	学習コンテンツ	ステータス	操作
 dummy1			ブレイクワーク	未受講	-
			動画学習	未受講	-