

[IMaoS 操作ガイド] 説明書を交付する

目次

1. 重要事項説明書を送信する P.2
2. Zoom ミーティングを設定する P.5
3. 送信先（契約者）のスマートフォンでの表示画面 P.6
4. 【初期設定】Zoom のライセンスと連携する P.7

【重要】Zoom 連携に必要なライセンス

IMaoS と Zoom との連携にはお客様の Zoom のライセンスが必要になります。ご利用いただく Zoom のプランは「REST API」のサポートに対応の「プロ」以上のプランの利用を推奨しております。（2022 年 10 月現在）

◆よくある質問

Q1. IMaoS と Zoom にログインするメールアドレスは同じである必要はありますか？

A1. 同一である必要はありません。

Q2. 1 つの Zoom のライセンスを複数の IMaoS のユーザーと連携することはできますか？

A2. できません。1 つの Zoom のライセンスと連携できる IMaoS のユーザーは 1 名です。

Q3. Zoom の無料ライセンスでも連携できますか？

A3. ミーティング時間の制約などがありますが、連携することは可能です。（2024 年 1 月現在）但し、将来的には有償ライセンスしか連携できなくなる場合があります。

1.重要事項説明書を送信する

①「説明書の交付」をクリックします。②重要事項説明書等のファイルを選択します。(必須) ③賃貸契約書等のファイルを登録します。(任意) ④「文書情報の入力へ」をクリックします。(ファイルは1つのPDFファイルに結合されます。)

選択したファイルがアップロードされました。

宅地建物取引業者		宅地建物取引業者	
取引種別	媒介	取引種別	
免許番号	国土交通大臣(1)第9285号	免許番号	

- ① 任意の「文書名」を入力します。②電子帳簿保存法の対応が必要な場合は金額を入力します。③IMAOsで宅建士の記名を行う場合は「宅建士」を追加します。④重要事項説明書等の電子交付を行う送信先の情報を入力します。

文書情報

① **文書名** ABCレジデンス101号室

契約日

所属

④ **契約金額** 850000

送信者 今尾 澄也

フォルダ指定

フォルダ 未選択

[追加](#)

署名設定

自社ワークフロー 設定する

宅建士（説明書への記名・記入） ③ [追加](#)

送信先

② 法人 個人

必要書類 必要

氏名

通知先 携帯電話（SMS） メールアドレス 両方

携帯電話（SMS） 携帯番号取得日

署名依頼 依頼する

アクセスコード 書面受領時

入カガイド

電子署名時

重要事項説明後に告知されたアクセスコードを入力してください。

署名順

- ⑤賃貸契約書等のファイルを登録した場合、必要に応じて「連帯保証人」「自社署名者」「貸主」等の署名者を追加できます。⑥「入力内容の確認へ」をクリックします。

連帯保証人 ⑤ [追加](#)

自社署名者（会社印） ⑤ [追加](#)

貸主 ⑤ [追加](#)

ファイル共有先 ⑤ [追加](#)

⑥ [入力内容の確認へ](#)

(補足)「書面受領時」と「電子署名時」のアクセスコードの違い

下記のタイミングで表示されます

① 書面受領時

はじめに SMS/Eメールのリンクを押した時

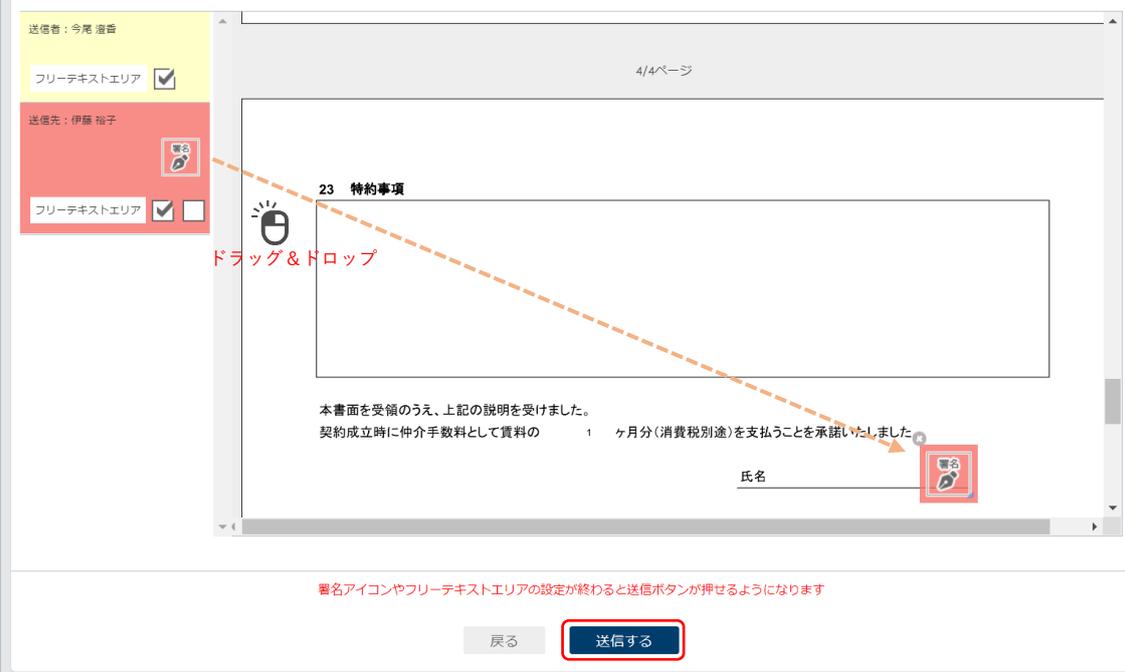


② 電子署名時

説明を受けた後に電子署名ボタンを押した時



重要事項説明の実施後に送信先（契約者）が重要事項説明書（および契約書類*）に電子署名する位置を設定し、送信をクリックします。*契約書類のファイルを登録時



署名アイコンやフリーテキストエリアの設定が終わると送信ボタンが押せるようになります

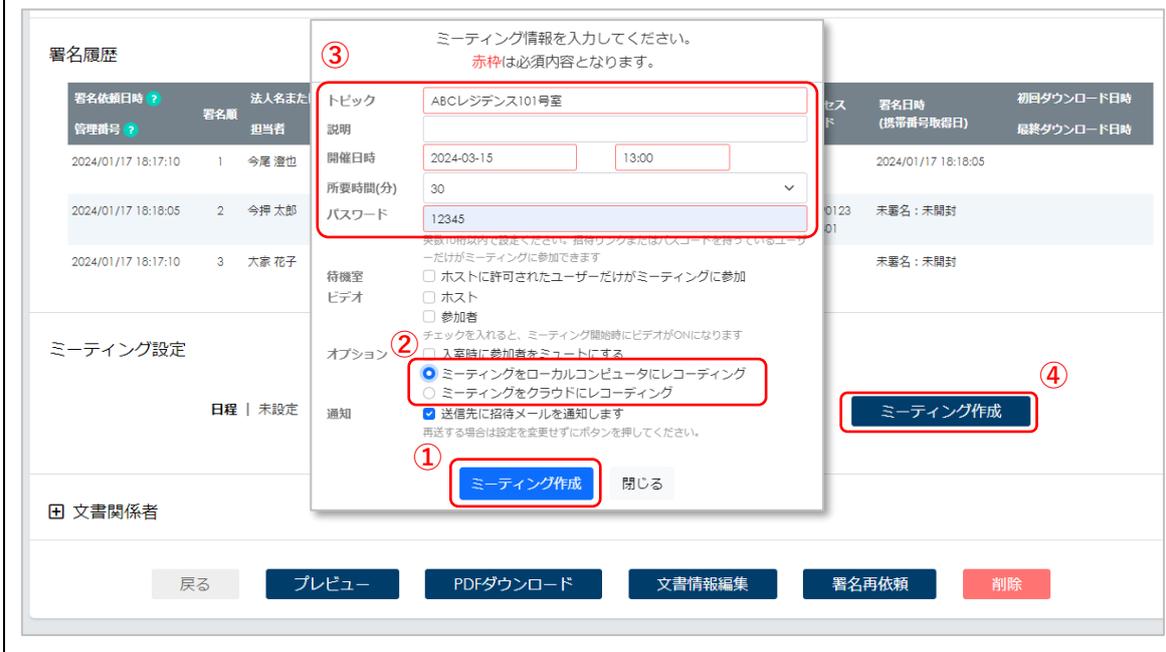
戻る 送信する

3.Zoom ミーティング（以下、Zoom）を設定する

Zoom を設定する文書の詳細ボタンをクリックします。



「ミーティング作成」をクリックします。②ミーティング情報を入力します。③録画の保存先を指定します。④「ミーティング作成」をクリックします。



ミーティングの設定完了です。Zoom を開始する場合は「開始」ボタンを押します。Zoom で投影（画面共有）する説明書は「PDF ダウンロード」から取得します。



3.送信先（契約者）のスマートフォンでの表示画面

電子書面の受領に関する通知



ミーティング設定に関する通知



4. 【初期設定】 Zoom のライセンスと連携する

画面右上のユーザー名をクリックし、Zoom 連携の「連携する」ボタンをクリックします。

IMAoS

今尾 澄香さん Sign out

ユーザー登録情報

ユーザー情報

会社名 | 【デモ1】 SB C&S株式会社 編集

所属 |

担当者名 | 今尾 澄香

ロール | 文書閲覧者

メールアドレス | softbank.imaos@gmail.com

Zoom連携 | 未連携 連携する

戻る

Zoom のログイン画面が表示されたら、Zoom に登録しているメールアドレスとパスワードを入力します。

zoom

Zoomは初めてですか? [無料サインアップ](#) [サポート](#) [日本語](#) ↓

サインイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか?

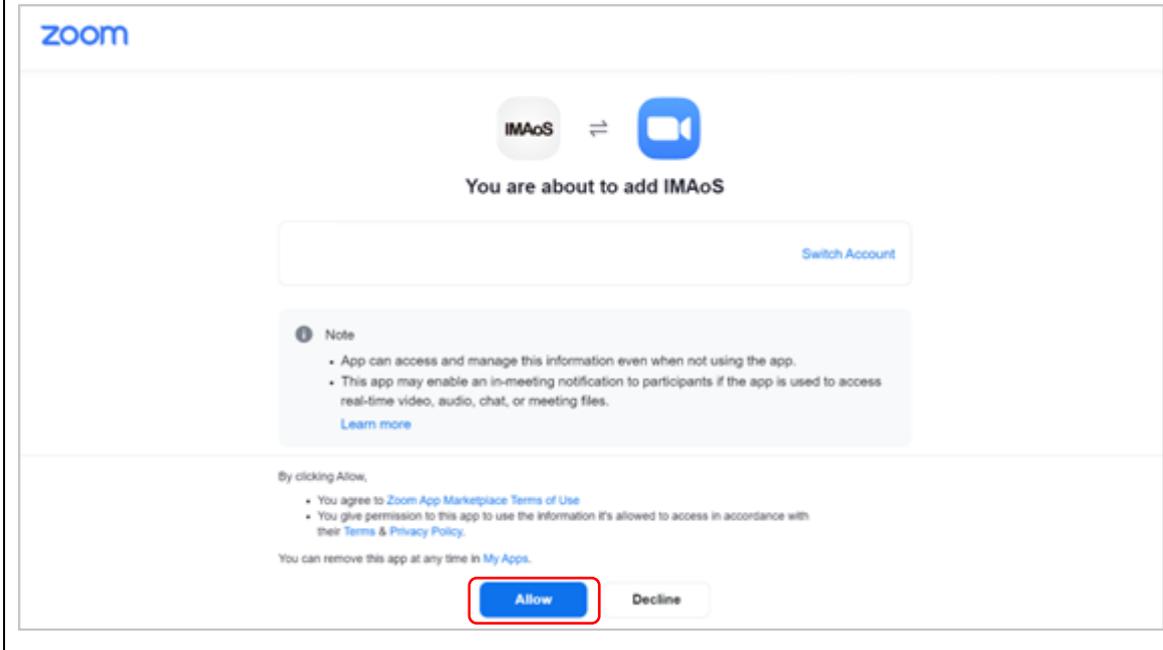
サインイン

サインインにより、私はZoomのプライバシーステートメントとサービス利用規約に同意します。

サインインしたままにする ⓘ

— または、次の方法でサインインしてください: —

IMaOs と Zoom との接続の許可が求められますので「Allow」ボタンをクリックします。

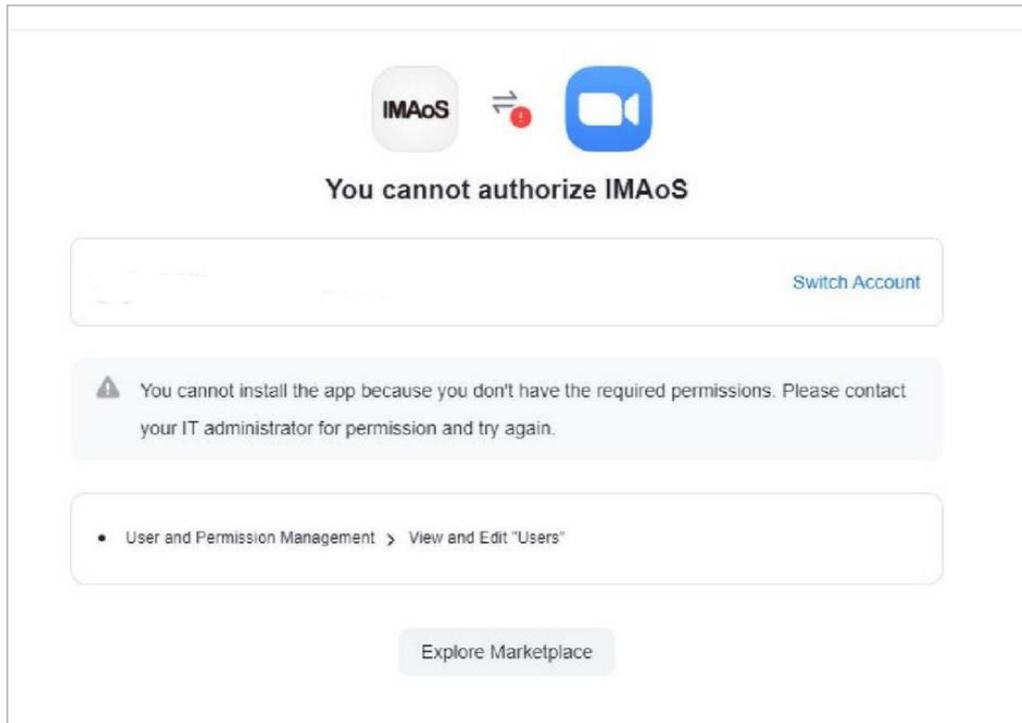


「連携済」と表示されたら設定は完了です。



※エラーになった場合

「You can not authorize IMaOs」というエラーメッセージが表示された場合は、Zoom ライセンスの管理者（オーナー権限）による設定変更が必要です。



管理者（オーナー権限）の管理画面で「ユーザー管理→役割→ユーザーと許可の管理」を表示し、「ユーザー」の「表示」「編集」のチェックを ON にします。

